保護者記入欄

児童名	生年月日　　年　　月　　日	児童館・児童センター・放課後児童クラブ
児童名	生年月日　　年　　月　　日	児童館・児童センター・放課後児童クラブ
児童名	生年月日　　年　　月　　日	児童館・児童センター・放課後児童クラブ

就労証明書

（あて先）松本市長

証明日　令和　　年　　月　　日	
事業所名	
代表者名	
所在地	
電話番号	
記入者名	
記入者連絡先	

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項目	記入欄			
勤務先事業者に関する事項					
1	業種				
就労者に関する事項					
2	ふりがな 就労者氏名				
3	就労者住所				
就労状態等に関する事項					
4	雇用（予定）期間	□無期　（雇用開始日）昭・平・令　年　月　日 ～			
		□有期、更新予定なし □有期、更新予定あり　（雇用期間）昭・平・令　年　月　日 ～ 令和　年　月　日			
5	勤務先事業所名				
6	勤務先住所				
7	勤務先電話番号				
8	雇用の形態	□正職員　□パート・アルバイト　□非常勤・臨時　□派遣社員　□その他（　　）			
9	就労時間	□固定就労	□月 □火 □水 □木 □金 □土 □日 □祝祭日	週合計時間　時間　分	
			平日　時　分 ～　時　分		
			土曜　時　分 ～　時　分		
			日曜　時　分 ～　時　分		
			□残業あり		
		□変則就労・シフト制	□月間　□週間　時間　分		
			主な就労時間帯　時　分 ～　時　分		
10	就労実績 ※実績がない場合は今後の見込を記入	令和　年　月 時間／月	令和　年　月 時間／月	令和　年　月 時間／月	※就労実績が就労時間に対し著しく不足する場合は、その理由を備考欄に記入してください。
その他					
11	備考欄				

※押印を不要とします。ただし、記載内容の訂正を行う際は、代表者名欄に代表者印を押印のうえ、訂正印による見え消し訂正をしてください。

この様式は放課後児童健全育成事業用の就労証明書です。
保育園の申請には使用できません。